

旅游学院 2025 年招收攻读硕士学位研究生复试录取工作实施细则

为做好 2025 年硕士研究生招生复试工作，根据教育部和学校有关文件精神，结合院系实际情况，制定本细则。

一、组织领导

学院成立招生工作小组、复试小组、外国语听力与口语测试小组、监督小组，全面负责硕士研究生复试录取工作。做到压实责任，对相关人员进行政策、纪律、规则及程序等方面的教育和培训。

二、招生计划与复试比例

| 专业代码 | 专业名称 | 研究方向 | 学习方式 | 类型 | 总计划数 | 已录推免生数 | 拟招考计划数 | 复试比例 | 备注（专项计划等） |
|--------|------|------|------|-----|------|--------|--------|--------|-------------------|
| 125400 | 旅游管理 | 不分方向 | 非全日制 | 专业型 | 31 | 0 | 31 | 1: 1.5 | 含 1 个士兵专项，1 个立功专项 |
| 120203 | 旅游管理 | 不分方向 | 全日制 | 学业型 | 8 | 5 | 3 | 1: 1.5 | |
| 060200 | 中国史 | 不分方向 | 全日制 | 学业型 | 2 | 0 | 2 | 1: 1.5 | |

三、复试报到程序

（一）现场报到

考生持相关证件在3月27日8:30-17:00到南昌大学旅游学院（国际公寓楼）229室报到，逾期不到者取消复试资格。

（二）资格审查

1. 基本材料

（1）报考时所使用的身份证原件及复印件（原件查验，复印件留存）；

（2）初试准考证；

（3）《南昌大学2025年研究生招生思想政治品德考核表》原件（需审查盖章）；

（4）2025年硕士研究生考生诚信复试承诺书；

（5）往届考生毕业（结业）证书原件及复印件（原件查验，复印件留存）、有效期内的学历证书电子注册备案表（或中国高等教育学历认证报告、教育部留学中心《国（境）外学历学位认证证书》）；如获得相应学位，需提供学位证书原件及复印件（原件查验，复印件留存）、有效期内的中国高等教育学位在线验证报告，专升本考生还需提供录取名册（复印件上需盖有红章）；

（6）应届毕业生学生证原件及复印件（原件查验，复印件留存），有效期内的学籍在线验证报告，全日制应届本科毕业生证明（需加盖学籍管理部门公章）；复试时尚未取得本科毕业证书的自考和网络教育考生，须凭颁发毕业证书的省级高等教育自学考试办公室或网络教育高校出具的相关证明方可参加复试；

（7）同等学力考生专科毕业证或本科结业证或成人高校应

届本科生证明原件及复印件（原件查验，复印件留存），有效期内的学历证书电子注册备案表；自考C类考生应提交相应的业绩材料原件及复印件（原件查验，复印件留存）；

2. 专项材料及加分材料

（1）报考“退役大学生士兵”专项计划的考生应提交本人《入伍批准书》《退出现役证》原件及复印件（原件查验，复印件留存）；

（2）报考“少数民族高层次骨干人才”专项计划的考生应提交《少数民族高层次骨干人才计划考生登记表》原件；

（3）享受加分或免试政策的考生应提交相应的加分证明材料原件及复印件（原件查验，复印件留存）。

（三）发放复试准考证等

经确认考生复试资格审查合格，将发放复试准考证、体检表、外语听力与口语测试卡等。

四、复试流程

（一）复试形式

采用线下复试的形式，一志愿和调剂志愿考生分阶段进行复试。

（二）复试时间

| 时间 | 复试事项 | 地点 | 备注 |
|---------------------------|------|--------------------|-------|
| 2025年3月28日 9:00—11:30 | 笔试 | 国际公寓楼118多功能协同教学中心 | 学硕、专硕 |
| 2025年3月28日 14:00—18:00 | 面试 | 考点一：国际公寓楼2楼223职工之家 | 学硕、专硕 |

| | | | |
|--|----|--------------------------------|-------|
| | 面试 | 考点二：国际公寓楼 2楼 213 会议室 | 学硕、专硕 |
| | 面试 | 考点三：国际公寓楼 118 多功能协同教学 中心 | 学硕、专硕 |

(三) 复试内容

1. 各学院复试原则上按考生报考的学科专业安排复试；按一级学科统一专业课命题的学院，可按大学科门类统一安排复试。复试包括专业课笔试、专业综合面试和听力与口语测试。

专业课笔试：专业课，满分为 100 分，笔试时间为 2.5 小时，笔试由各学院自行命题并组织考试。

专业综合面试：满分为 100 分，专业综合面试以一对一问答形式进行，主要考察考生旅游管理专业素质与理论能力。每名考生综合面试时间一般不少于 20 分钟。

2. 同等学力加试

同等学力考生在复试期间除参加本专业上述各项内容的复试外，还须参加两门本专业指定的业务课(本科主干课程)的加试，加试科目不得与初试科目相同，难易程度应按本科教学大纲的要求掌握，考试时间每门为 2 小时，考试形式为笔试，每门满分为 100 分。同等学力加试由学院统一组织，负责组织阅卷并上报成绩及相关复试材料。

(四) 体检

南昌大学前湖校区和东湖校区校医院均可进行体检，体检费 90 元。体检地点为前湖校医院一楼体检大厅（前湖校区），考

生须在规定时间内到南昌大学校医院接受体检(不做空腹要求),体检结束后将体检表交至体检大厅 122 办公室门口,未体检或体检结果不合格者,不予录取。

五、成绩计算及录取原则

1. 复试成绩总分为 250 分。其中,专业课笔试满分为 100 分;专业综合面试满分为 100 分;外国语听力与口语测试满分为 50 分。

专业课笔试、专业素质综合面试及格分均为 60 分。任一科目不及格者不予录取。

2. 同等学力的两门加试业务课成绩,只设合格线(60 分),不及格者不予录取,不计入复试总成绩。

3. 复试总成绩和加试成绩合格者,将复试总成绩和初试成绩按权重计算后相加,得出考生入学考试总成绩。

一志愿考生: $(\text{初试分数} / \text{初试总分值}) * 60 + (\text{复试总分} / 250) * 40$;

4. 未参加外国语听力与口语测试者,视作放弃复试,不予录取。复试合格的考生,录取时分专业根据考生的总成绩排序(同分者依次按照初试总成绩、初试业务课总成绩、初试外国语成绩、复试笔试成绩、复试面试成绩排序),依次录取。

5. 凡资格审查、政审不合格或不参加体检、未按要求参加同等学力加试、体检结论属于不能录取之列、弄虚作假者及其他不符合国家规定等情况等,均不予录取。

六、其他事项

1. 关于各专业复试阶段专业基础考核及参考书目、《南昌大学研究生招生体检标准（修订）》等有关信息请登录南昌大学研究生院网站(<http://yjsy.ncu.edu.cn>)查阅。

2. 试题保密：复试内容属于国家机密，复试过程禁止考生录音，禁止考生将相关信息泄露和公布。考生如有泄密行为，视为违纪，取消考试成绩，情节严重的将按相关法律法规进行处罚。

3. 复试成绩将在旅游学院网站(<http://lyxy.ncu.edu.cn/>)公示。

4. 复试领导小组组织对考生复试成绩进行复核，拟定拟录取考生名单，受理考生咨询、申诉并进行解释。申诉电话：0791-83968483，申诉邮箱：lyxy@ncu.edu.cn。

5. 拟录取结果由南昌大学研究生院进行公示。

6. 其他未尽事宜参照南昌大学研究生院官网相关文件及通知。

旅游学院

2025年3月25日